AStA Technische Hochschule Köln
Betzdorfer Strasse 2
50679 Köln

Telefon: (0221) 8275-4100
Fax: (0221) 8275 - 4101
sekretariat@asta.th-koeln.de

GENERAL-KLAUSEL-ANTRAG (GK) AUF RÜCKERSTATTUNG DES BEITRAGS FÜR DIE SEMESTERTICKETS

Name, Vorname: ----------

Adresse: ----------

Matrikelnummer: ---------- Fakultät: ----------

E-Mail (freiwillige Angabe): ---------- Telefon (freiwillige Angabe): ----------

IBAN.: DE __ BIC: ----------

Hiermit stelle ich einen Antrag auf Rückerstattung des Beitrags für die SemesterTickets für das

☐ Wintersemester ---------- (Antragsfrist: bis 30. November)

☐ Sommersemester ---------- (Antragsfrist: bis 31. Mai)

Wird vom AStA ausgefüllt!
Chipkarte entwertet: ☐ ja ☐ nein

Begründung:

☐ Ich bin beurlaubt.

Beizubringende Unterlagen
- MultiCa im Original
- Beurlaubungsbescheinigung

☐ Ich bin exmatrikuliert (keine Antragsfrist und anteilige Rückerstattung).

Beizubringende Unterlagen
- MultiCa im Original
- Exmatrikulationsbescheinigung

☐ Ich befinde mich mind. 4 Wochen ausserhalb von NRW.

Beizubringende Unterlagen
- MultiCa im Original
- Nachweis vom Aufenthalt,(z.B. Praktikumsvertrag, Meldebescheinigung, etc.)

Die Anträge werden spätestens nach Ablauf der Antragsfrist bearbeitet. Berücksichtigt werden nur vollständig ausgefüllte Anträge inklusive der benötigten bzw. geforderten Anlagen.
Dieser Antrag kann nur von Studierenden der Technischen Hochschule Köln gestellt werden.
Mir ist bekannt, dass unrichtige und/oder unvollständige Angaben strafrechtlich verfolgt und dass zu Unrecht erstattete Beträge zurückgefordert werden können.
Ich versichere, dass meine Angaben richtig und vollständig sind.

---------- ----------
Ort, Datum Unterschrift